Tema: Revisión y ajuste del contenido de salud infantil – caja de herramientas.

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
DIRECCIÓN DE PROVISIÓN DE SERVICIOS DE SALUD	GESTIÓN SOCIAL Y TERRITORIAL EN SALUD PÚBLICA

Objetivo	Fecha: 18 de diciembre de 2025			
Revisar y ajustar los contenidos técnicos y el diseño funcional del módulo de salud infantil en la herramienta interactiva con enfoque pedagógico y para gestores y familias.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro (x) Mesa de trabajo		
	Modalidad:	Presencial ( )	Virtual (x)	Mixta ( )
	Lugar: Plataforma teams			
	Hora Inicio: 2:00 pm Hora Fin: 5:40 pm			
	Notas por: Leidy Chocontá			
	Próxima Reunión: por definir			
	Quien cita: Leidy Chocontá			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El día de hoy Leidy Chocontá y Daniel Miranda profesionales del equipo de caja de herramientas se reúnen con la Dra. Martha Beltrán, referente técnica de la línea de salud infantil de la Dirección de Provisión de Servicios.

La mesa de trabajo se desarrolló con el objetivo de revisar, ajustar y fortalecer los contenidos técnicos y el diseño de la Caja de Herramientas de Salud Infantil, dirigida a niñas y niños menores de 5 años y orientada al abordaje educativo de los gestores MAS Bienestar y al acompañamiento de las familias.

Durante la sesión se realizó un recorrido completo por la estructura de la herramienta, validando el enfoque por curso de vida y revisando los riesgos y factores protectores según los diferentes grupos etarios: menores de 6 meses, de 6 a 12 meses, de 1 a 2 años y de 3 a 5 años. Se destacó la importancia de que los mensajes fueran claros evitando tecnicismos y priorizando un lenguaje comprensible para cuidadores y familias.

Se revisaron de manera detallada los contenidos relacionados con lactancia materna, acordando ajustes en redacción, coherencia del lenguaje y pertinencia de algunas recomendaciones, especialmente aquellas que podían resultar demasiado técnicas o poco aplicables en el contexto domiciliario. Asimismo, se discutió la necesidad de coherencia entre texto e imágenes, definiendo cambios en los recursos visuales para que apoyen correctamente los mensajes educativos.

En relación con la alimentación complementaria y la salud oral, se revisaron los mensajes por etapa de desarrollo y se acordó enviar los contenidos a validación con los referentes técnicos correspondientes, garantizando alineación con los lineamientos oficiales vigentes.

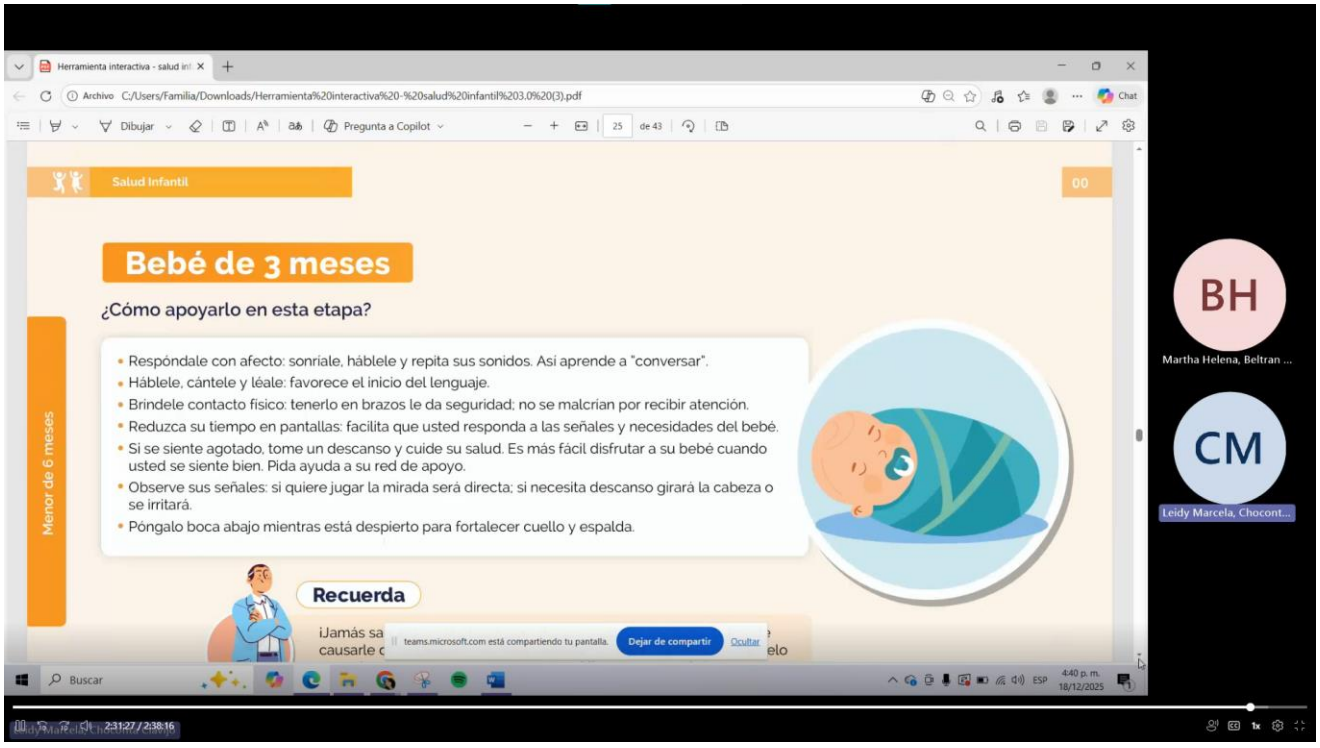
La mesa también abordó los contenidos de higiene del sueño y uso de pantallas, acordando ajustar la información para enfocarla exclusivamente en la infancia, eliminando referencias que correspondían a población adulta y reforzando la recomendación de evitar pantallas en menores de 5 años. Se validaron orientaciones prácticas para las familias, como la creación de rutinas de sueño y ambientes adecuados.

Respecto al lavado de manos, se identificó la necesidad de complementar el paso a paso con los momentos clave en los que debe realizarse, fortaleciendo el enfoque preventivo frente a infecciones comunes. De igual manera, se revisaron las acciones de prevención de accidentes en el hogar, manteniendo un enfoque práctico y contextualizado.

En el componente de vacunación, se acordó actualizar el esquema infantil conforme a la normatividad vigente y mejorar su presentación gráfica, dividiendo la información para facilitar su lectura y comprensión. Se resaltó la importancia de incluir mensajes aclaratorios sobre la posibilidad de completar esquemas sin reiniciarlos.

Finalmente, se revisó el contenido de la consulta de valoración integral, validando los aspectos evaluados y su utilidad como guía para gestores y profesionales, destacando su papel en la detección temprana de riesgos y en la orientación a las familias.

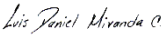
Pantallazo de la Reunión



COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Envío de información a caja de herramientas	Martha Beltrán	Diciembre

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Leidy Choconta Clavijo	lmchoconta@saludcapital.gov.co	3505764214	DPSS	
2	Luis Daniel Miranda	mlmiranda@saludcapital.gov.co	3143990651	DPSS	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) **No ( )**	Se anexa listado de asistencia digital de la plataforma meet.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

Listado de asistencia digital (Descargado de Teams)

Nombre	Primera entrada	Correo electrónico	Rol
Leidy Marcela, Choconta Clavijo	12/18/25, 1:49:11 PM	LMChoconta@saludcapital.gov.co	Organizador
Martha Helena, Beltran Gonzalez	12/18/25, 1:59:03 PM	MHBeltran@saludcapital.gov.co	Moderador
Luis Daniel, Miranda Cifuentes	12/18/25, 2:05:11 PM	LDMiranda@saludcapital.gov.co	Moderador